



MEDIROLL Orvostechikai Kft.

H-4025 Debrecen, Postakert u. 10.

Tel.:(52) 533-737,533-738 Fax.: (52) 534-446

Program de recepție Maudio7

ATENȚIE! Programul conține soluții tehnice sub protecție copy rigt. Programul de calculator rămâne proprietatea firmei MEDIROLL Kft. Decriptarea, modificarea, darea în împrumut, comodarea cât și folosire acesteia independent de aparat fără aprobare în scris primită de firma MEDIROLL Kft. este **INTERZIS**.

CONȚINUT

	Pagina
1. Instalarea programului	4
2. Descrierea generala a programului	5
3. Informații generale	6
3.1. Pornirea programului	6
3.2. Selecția pacientului	6
4. Gestionarea CARTONULUI	7
4.1. Cartonul „Date personale și analize”	7
4.2. Tabelul nominal (lista de nume) al asistenților	9
5. Gestionarea meniului	10
5.1. Meniul „Date”	10
Deschiderea bezei de date	10
Crearea unui set de date noi	10
Printare	10
Printare rapidă	10
Închiderea programului (Exit)	10
5.2. Meniul „Editare”	11
Ștergere pacient	11
Ștergere rezultat de analiză	11
Sortare de date	11
Copierea datelor pacientului, inserția pacientului	11
Duplicarea rezultatului de analiză	11
5.3. Meniul „Unelte” (Settings)/	11
Port în serie	11
Limbaj	11
Datele institutului	11
6. Comanda audiometrelor	12
6.1. Elementele de comandă generale și aspectul lor	12

1. Instalarea programului

Programul de recepție pentru audiometre tip MAudio7 poate fi instalat cu ajutorul discului compact (CD) sau prin intermediul Internetului. Programul se găsește pe site-ul www.mediroll.hu.

Pașii instalării prin Internet:

- Deschideți site-ul www.mediroll.hu
- În meniul Audiometre alegeți un tip de audiometru
- În partea de jos a paginii faceți clic pe butonul Descărcare program (Download)
- Pentru descărcare selectați un dosar (folder) pe hard disc
- Despachetați fișierul împachetat
- Porniți programul Setup.exe
- Pentru a începe instalarea selectați sau creați dosarul, unde va fi salvat programul. Atenție: programul nu se poate instala în același fișier cu programul Setup!
- Porniți instalarea cu butonul OK

Instalare folosind CD:

- Puneți CD-ul în driver
- Porniți programul MAudio7Setup

Programul de instalare face încărcarea programului pe Hard disc, iar după terminarea instalării pune pictograma programului în meniul PROGRAME a calculatorului. (Este util a se pune pictograma programului pe MASA / INTERFAȚA sistemului WINDOWS pe monitor).

Conectați audiometrul cu ajutorul cablurilor alăturate (nu cablu USB!) la calculator și porniți audiometrul. Porniți programul de recepție. În meniul „Unelte” alegeți varianta **Port în serie** și în cadrul acesteia numărul de port la care ați conectat aparatul.

Înainte de reinstalării sau update-ului îndepărtați programul vechi de pe calculator.

Dacă un calculator nu dispune de port în serie tip RS-232 doar USB, atunci conectați la calculator un adaptor USB-RS232 care se găsește în comerț.

Numărul de port dat de către Windows pentru linia în serie se poate vedea în submeniul de gestionare și depanare a dispozitivelor hardware Device Manager din meniul START (dacă este nevoie reglați numărul de port corespunzător) și scrieți acest număr în punctul de meniu Port în serie.

Cerințe minime privind sistemul informatic:

Intel Pentium I. PC

Windows XP service pack 3 sau un sistem mai recent

32 MB RAM

100 Mbyte spațiu liber pe Hard disc

Linie serie RS-232 liber

Printer (imprimantă)

2. Descrierea generală a programului

Programul MAudio7 funcționează într-un sistem conectat cu audiometru și printer, însă poate funcționa și independent de acestea. Dacă audiometrul este conectat la calculator (PC) atunci audiometrul poate fi comandat și prin intermediul calculatorului.

În cazul analizelor făcute cu un audiometru independent de calculator, pacienții în audiometru se pot identifica prin numărul de serie dat de audiometru. Transferul acestor date pe calculator vă vom prezenta mai târziu. (Desigur poate fi vorba numai de transferul audiogramelor, fiindcă textele se introduc prin intermediul claviaturii PC-ului.)

Programul MAudio7 sortează datele pacienților conform numelui, datei nașteri și numărul unic personal de asigurare socială. Vom numi **CARTON** datele legate de numele pacientului (dacă este nevoie numărul unic personal de asigurare socială). **CARTONUL** are două pagini.

Titlurile paginilor:

- Date personale și analize
- Audiometru

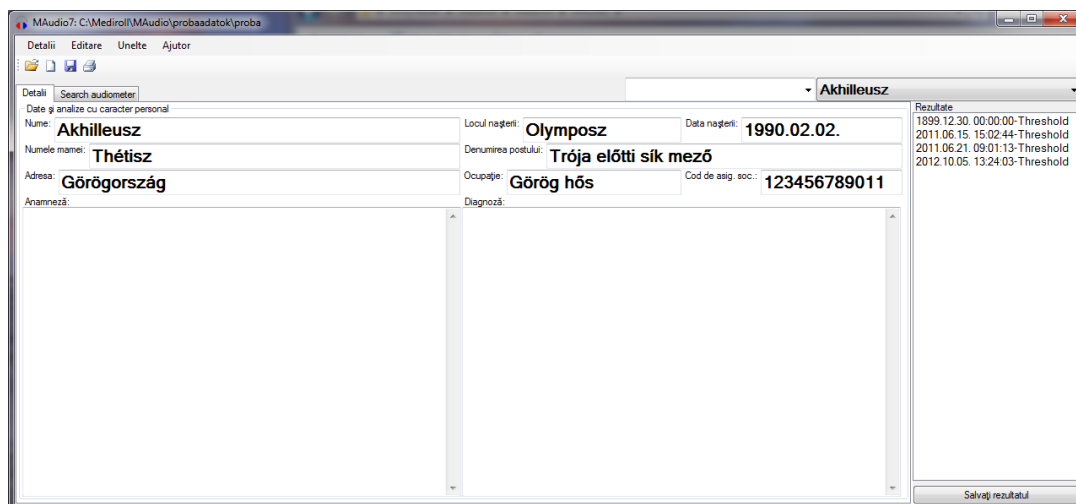
Completarea paginilor și interpretarea acestora vom prezenta detaliat în capitolul următor. Numele pacientului se vede totdeauna. Oriunde facem operații în program, căutarea datelor se face pe baza numelui.

3. Informații generale

3.1. Pornirea programului:

Pentru pornirea programului faceți clic dublu pe pictograma programului **MAudio7** care se află pe MASĂ (INTERFAȚA sistemului WINDOWS pe monitor) sau pe linia MAudio a listei de PROGRAME din meniul START.

La pornirea programului apare următoarea imagine pe monitor:



Monitorul se defalcă în două părți: linie de meniu, datele pacientului și analize. Linia de meniu include funcțiile care sunt necesare pentru gestionarea programului, cartonul pacientului, datele personale ale pacientului și rezultatele în formă de text legate de analize.

3.2. Selecția pacientului

Ca să putem efectua operații în program trebuie să selectăm pacientul corespunzător. Pentru selecție faceți clic pe suprafața **Tabel nominal** (lista de nume) pe colțul dreapta sus a cartonului. Alegeți prin clic pe pacientul dorit de pe lista care va apărea. Dacă lista pacienților nu încapă pe monitor atunci se poate căuta în listă prin utilizarea bării de derulare din dreapta listei.

Se poate căuta și prin *inițiala (prima literă) numelui* pacientului. Clicați pe suprafața **Tabel nominal**. După ce a apărut lista pacienților începeți să înscrieți numele pacientului pe claviatură. Bara de derulare se va mișca pe partea dorită a listei. Dacă ați reușit să identificați pacientul pe listă atunci clicați pe nume.

În cazul când apar pacienți cu aceiași nume atunci alegeți primul de pe listă. În acest caz sub suprafața tabelului nominal apare o altă listă care conține datele de naștere și numărul unic personal de asigurare socială a pacienților cu același nume. Alegeți pacientul dorit din lista suplimentară.

După alegerea pacientului apare și numele pacientului în câmpul tabelului nominal și data rezultatelor deja existente pe lista de rezultate ale analizelor. Dacă nu doriți să alegeți un alt pacient, atunci faceți clic încă o dată pe suprafața Tabelului nominal.

4. Gestionarea CARTONULUI

4.1. Cartonul „Date personale și analize”

Întroducerea datelor pacienților se face prin intermediul cartonului de **Date personale**. Pentru a ajunge pe pagina respectivă a cartonului clickați pe urechea **Date personale și analize**.

În cazul introducerii datelor a unui pacient nou se poate folosi butonul **Pacient nou**, care prepară o pagină de carton gol. Datele pacientului se completează conform datelor cerute însă **numele, data nașteri (în formatul an.luna.ziua. exemplu 1990.5.12.) și numărul unic personal de asigurare socială trebuie dată obligatoriu**.

După introducerea datelor clickați pe butonul **Salvare date pacient**. În acest caz pacientul apare în tabelul nominal și în baza de date.

Dacă nu există nici un set de date selectat, aveți posibilitatea să selectați unul din meniul Date - Deschidere set de date. Pentru a vizualiza informații despre pacient trebuie numai să selectați pacientul din lista Tabelului nominal. Un set de date conține maximum 1000 pacienți.

În cazul dacă sau schimbat între timp datele pacientului corecția datelor personale se face prin **meniul Date/Modificarea pacientului**.

Important! În cazul dacă programul este folosit împreună cu alte programe, atunci cartonul „Date personale” nu se poate modifica.

Cartonul Analize oferă posibilitatea asistentului (operatorului) să înregistreze și alte date pe calculator.

Operatorul poate să scrie rezultatele analizelor în text box-ul (casetă de text) corespunzător. Text box-ul (casetă de text) funcționează în mod obișnuit la Windows (după un clic cu butonul dreapta a mouse-ului apare meniul de editare). Rezultatele finite ale analizei se pot salva împreună cu audiograma folosind butonul **Salvare rezultat**.

Rezultatul salvat se poate vizualiza prin selecție de pe lista rezultatelor (foaia de audiometrie). Datele salvate se pot modifica, operatorul poate modifica rezultatele analizei și poate să le salveze prin butonul de salvare rezultat. Rezultatul modificat șterge rezultatul vechi. Din această cauză programul avertizează operatorul ca să evite pierderi de date nedorite.

Pentru a simplifica introducerea de date operatorul poate folosi și șabloane de text. Șablonul de text se poate introduce în textul rezultatelor prin două clicuri.

Prepararea șabloanelor de text:

- Scrieți textul în text box (casetă de text).
- Marcați textul pe care doriți să folosiți ca șablon cu mouse-ul.
- Cu butonul din partea dreaptă a mouse-ului faceți clic pe denumirea de deasupra text box-ului (Anamneză, Diagnză).
- Din meniul care apare alegeți submeniul Adăugare.

Șablonul de text intră în lista șabloanelor. Fiecare text box (casetă de text) are lista de șabloane proprii.

Pentru a folosi șablonul cu butonul din partea dreaptă a mouse-ului clickați pe denumirea textboxului iar după aceasta cu clic alegeți textul dorit. Programul insertează textul în locul unde este cursorul în text boks (casetă de text).

Dacă nu mai este nevoie de un șablon aceasta se poate șterge în următorul fel:

- Insertați șablonul pe care doriți să ștergeți conform celor descrise mai sus, sau marcați în text textul exact a șablonului.

- Cu butonul din partea dreaptă a mouse-ului faceți clic pe denumirea de deasupra text boxului (casetă de text)
- Din meniul care apare selectați submeniul Șterge

4.2. Tabelul nominal (lista de nume) al asistenților

Programul oferă posibilitatea înregistrării datelor personalului care efectuează analizele. La introducerea rezultatelor noi se adaugă și datele asistentului actual la datele rezultatelor.

Pentru a crea lista de nume ai asistenților introduceți datele asistentului (nume, scolarizare, etc.) în text box-ul (casetă de text) de lângă tabelul nominal (separați rândurile prin -; și nu folosiți Enter).

Prin presarea butonului Enter datele asistentului se vor stoca în program. Pentru a alege un alt asistent clickați pe săgeata din partea dreaptă a text box-ului (casetă de text) și alegeți numele dorit din lista care apare. Dacă doriți să ștergeți asistentul din listă, atunci selectați asistentul respectiv și scrieți un semn minus (-) în fața numelui și apăsați butonul Enter. Numele se șterge de pe listă.

La printare numele asistentului apare în aceeași linie cu datele pacientului. Programul la puncte și virgule (;) începe un rând nou.

5. Gestionarea meniului

5.1. Meniul „Detalii”

Meniul *Detalii /Deschide* butonul deschide:

pentru a vizualiza datele persoanelor examinate anterior, sau pentru a deschide un complet nou set de date. La selectare apare imaginea obișnuită la pornirea programului unde se poate deschide setul de date deja existent sau dacă încă nu există se poate crea un set de date nou. Numele setului de date deschis și calea fișierului (locația) apare pe bara de titlu (header-ul) a programului.

Programul face posibil și preluarea datelor înregistrate anterior. Dacă clicăm pe tipul fișierului de pe lângă numele fișierului apar formatele fișierelor ce se pot alege. Alegeți formatul corespunzător (exemplu: Sa5), și clickați pe butonul Deschide. Programul întreabă dacă doriți să convertiți datele în format MAudio7. Dacă da, atunci alegeți meniul Salvare altfel și dați numele setului nou de date și clickați pe butonul Salvare. Dacă alegeți un nume care deja există, programul adaugă datele noi la datele existente.

Crearea unui set de date noi:

Deschideți meniul *Detalii /Deschidere de set de date*. Scrieți un nume nou (după preferință) în „Numele fișierului”, clickați pe butonul „Deschide”, după care intrând în cartonul de „Date personale” încărcați setul de date cu persoane.

Meniul *Detalii /Printare*, butonul printare:

Printează rezultatul selectat pe printerul conectat la calculator. În cazul unui rezultat de analiză printează audiograma împreună cu textele (analize) legate.

În cazul dacă **selectați mai multe rezultate** programul printează maximum 10 audiograme. În acest caz nu printează analizele!

Prin clic pe meniu apare boxul (fereastra) pentru printare, unde se poate selecta **tipul printerului și numărul de exemplare**. Butonul de printare imprimă printează pe imprimanta definită în numărul dorit de exemplare conform celor prezentate mai sus.

Meniul *Detalii /Printare rapidă*:

Dacă operatorul nu dorește să salveze datele examinării, atunci poate să printeze rezultatele folosind acest meniu. În acest caz nu este nevoie de datele pacientului.

Meniul *Detalii /Închiderea programului (Exit)*:

La alegerea acestui meniu programul se închide. Încheie seturile de date, desface conexiunea cu audiometrul și salvează setările și configurațiile curente.

5.2 Meniul „Editare”

În acest meniu programul face posibil editarea datelor din setul de date. **Atenție! În cazul ștergerii programul întreabă dacă doriți sigur să ștergeți datele, fiindcă datele șterse se șterg definitiv!**

Meniul *Editare/Ștergere pacientului:*

Șterge **toate datele și rezultatele** din baza de date a persoanei selectate din „**Tabelul nominal**”!

Meniul *Editare/Ștergere rezultat:*

Programul șterge **rezultatul analizei și audiograma aferentă selectată** din meniul „**Lista de rezultate**”!

Meniul *Editare/Sortarea datelor:*

Acest meniu se folosește când programul solicită. (Este folosit să comprime setul de date deschis după prea multe ștergeri.)

Meniul *Editare/Copierea pacientului, Inserția pacientului:*

Aceste două meniuri fac posibil ca un pacient împreună cu rezultatele analizelor să fie copiat dintr-un set de date în altul. După copiere și inserție pacientul apare atât în setul vechi de date cât și în setul nou de date. După inserție - și după controlarea dacă s-a făcut inserția corect – pacientul trebuie șters din setul de date vechi. Programul salvează datele pacientului și rezultatele legate de pacient în fișierele "Maudio7copy.map" (datele pacientului) și "Maudio7copy.mar" (rezultatele pacientului).

Meniul *Editare/Duplicarea rezultatului:*

Acest meniu face o copie cu data actuală de pe rezultatul selectat. Rezultatul după copiere se poate edita.

5.3 Meniul „Unelte”

Meniul „*Unelte*”/ *Port în serie:*

Aici se specifică conexiunea la calculator la care s-a conectat output-ul audiometrului.

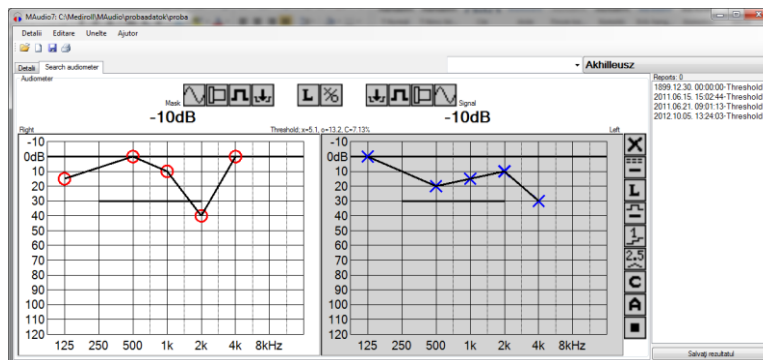
Meniul „*Unelte*”/ *Datele instituției:*

Servește la introducerea datelor spitalului sau a policlinicii. Datele instituției apar la printare pe header-ul rezultatului. Prin clic pe meniu datele instituției intră în câmpul de anamneză. Aici datele se pot corecta și edita. Datele finale se salvează prin clic repetat pe meniul Datele instituției.

6. Comanda audiometrelor

Conectați audiometrul cu ajutorul cablurilor alăturate (nu cablu USB!) la calculator și porniți audiometrul. Porniți audiometrul și după acest pas porniți programul MAudio7. Programul începe să caute audiometrul (Search audiometer). În cazul dacă găsește audiometrul, atunci numele audiometrului apare pe urechea audiometru (exemplu: Audiometru Sa5).

6.1. Elementele de comandă generale și aspectul lor



Controlul audiometrelor este asigurat prin elementele care apaar pe partea de jos a ecranului. Aceste elemente de control prezintă și starea audiometrului și urmăresc schimbările în starea audiometrului. Pe partea aceasta a ecranului programul afișează separat audiograma ambelor două urechi.

Pagina actuală este marcată prin culoarea de fond gri al audiogramei. Prin clic pe textul de frecvență al audiogramei actuale se poate schimba frecvența. Prin clic pe treimea de sus al audiogramei volumul se reduce cu 5 dB iar prin clic pe treimea de jos al audiogramei crește cu 5 dB. Volumul se poate modifica și prin apăsarea butonului stâng a mouse-ului și prin mișcarea (glisarea) verticală a mouse-ului, Volumul sunetului de mascare se poate modifica asemenea înșă prin apăsarea butonului drept a mouse-ului..

Pe fiecare audiometru se găsesc următoarele butoane:



Funcțiile acestor butoane sunt:

- L** - partea actuală examinată. Prin clic pe buton audiometrul schimbă partea (L,R). Schimbarea se poate face și prin clic pe audiogramă.
- ☒** - prag de auz. Prin clic pe buton pe audiogramă apare semnul de prag corespunzător părții respective. Dacă deja există prag definit pe frecvența dată clicul șterge valoarea anterioară și memorizează valoarea nouă. Însă dacă volumul reglat anterior corespunde cu valoarea de prag , atunci programul șterge această valoare.
- ↓** - butonul INT ai aparatului. Linia continuă semnalizează că este sunet în cască. Prin clic pe buton simbolul se schimbă în linie intermitentă , **↓**, prin aceasta semnalizând că este liniște în cască. Cu clic repetat sunetul iarăși se poate auzi în cască.
- - măsura intermitenței automate. Linia continuă semnalizează deconectarea intermitenței, deci sunetul este continuu în cască. Prin clic pe buton se poate alege măsura intermitenței de pe lista care apare lângă buton, de exemplu **1** (o întrerupere pe secundă)
- X** - ștergerea audiogramei. La clic pe acest buton apare o avertizare pentru a evita ștergerile nedorite (Sigur doriți să ștergeți?). În cazul dacă răspunsul este Da datele examinării actuale se șterg din audiometru și de pe calculator. Textul nu se șterge.